

PLOVPUT d.o.o. Split
Obala Lazareta 1
HR-21000 Split

Broj: 1/2-1557/2012
Datum: 13.04.2012.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE S UPUTAMA ZA PONUDITELJE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE
TELEKOMUNIKACIJSKIH USLUGA VPN DATA MREŽE
EBN 23/2012 M

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu Dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

1. OPĆI PODACI

Naručitelj:

Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, HR-21000 Split, OIB: 14480721492,
telefon: +385 21 390 600, telefaks: +385 21 390 630,
e-mail: plovput@plovput.hr

Osoba zadužena za kontakt:

Sve dodatna pojašnjenja kao i informacije u svezi predmetnog javnog nadmetanja mogu se dobiti na telefon: +385/21/390600 ili putem faksa: +385/21/390630 ili putem e-pošte: plovput@plovput.hr, svakog radnog dana od 9 do 14 sati.

Odgovorna osoba *Plovputa* u svezi informacija o samom postupku javne nabave je:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon 021/390-600,

dok je odgovorna osoba za tehnička pojašnjenja u svezi predmeta nabave i pripadajućih Troškovnika s Uputom za njihovo ispunjavanje:

gđin. Josip Vrlić, dipl. ing., telefon: 021/490-707.

Evidencijski broj nabave:

EBN 23/2012 M

Sukob interesa:

Gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/2011) je Tržnice-Hippos d.o.o.

Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma.

Procijenjena vrijednost nabave:

720.000,00 kuna (za dvije godine)

Vrsta ugovora:

Javna nabava telekomunikacijskih usluga s namjerom sklapanja Okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom, u kojem su određeni svi uvjeti za sklapanje godišnjeg ugovora.

2 . PODACI O PREDMETU NABAVE:

Opis predmeta nabave:

Predmet nabave su telekomunikacijske usluge VPN DATA mreže, opisane u Troškovnicima i Uputi za njihovo ispunjavanje (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje – Prilog C.).

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 64221000-1 – Usluge mrežnog povezivanja.

Grupe ili dijelovi predmeta nabave:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe ili dijelove te nije moguć takav način nuđenja opreme.

Količina, vrsta i kvaliteta predmeta nabave:

Prema Troškovnicima i Uputi za njihovo ispunjavanje (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje Prilog C.).

Mjesto isporuke robe:

Mjesto isporuke usluga su lokacije Naručitelja specificirane u Troškovnicima (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje - Prilog C.).

Rok isporuke:

Kontinuirano tijekom cijelog ugovornog razdoblja u trajanju od 24 mjeseca, sukladno godišnjim ugovorima o nabavi usluga.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Obvezni razlozi:

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja iz postupka javne nabave su:

- ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela;
- ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje;
- ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata,

a sve sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi odnosno uputama iz poglavlja 4. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Ostali razlozi:

Ostali razlozi isključenja ponuditelja iz postupka javne nabave su:

- ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
- ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.
- Ako su gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta pravomoćno osuđeni za bilo koje djelo koje se odnosi na obavljanj njihove profesionalne djelatnosti prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi, ili
- Ako su gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta u posljednje tri godine računajući od početka postupka javne nabave učinili težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način, a sve sukladno članku 68. Zakona o javnoj nabavi.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Uvjeti pravne, poslovne i financijske sposobnosti

Ponuditelji moraju priložiti dokaze o sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim ili neovjerenim preslikama:

- Izvod kojom se dokazuje upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Taj izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja objave u EOJN NN (članak 70. Zakona o javnoj nabavi);
- Potvrdu Hrvatske agencije za poštu i elektroničke komunikacije o primitku prethodne obavijesti o obavljanju djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga;
- Izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana slanja objave u EOJN NN (članak 67. Zakona o javnoj nabavi). Ponuditelj može dostaviti i ovjerenu izjavu, istovjetnu ili sukladnu izjavi iz obrasca Priloga D. Dokumentacije za nadmetanje;
- Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana slanja objave u EOJN NN (članak 67. Zakona o javnoj nabavi);

U slučaju dostave dokaza u neovjerenim preslikama odabrani Ponuditelj mora dostaviti dokaze o sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama u roku od 5 dana od datuma primitka zahtjeva Naručitelja za dostavu izvornika ili ovjerenih preslika traženih dokumenata.

Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost.

5. PODACI O PONUDI

Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuditelj predaje ponudu za cjelokupni predmet nabave u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redoslijedu ove upute. Ponuda se tiska ili piše neizbrisivim tintom, te mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (redni broj/ukupni broj stranica), uz popunjeni obrazac Ponudbenog lista (prilog A. Dokumentacije za nadmetanje) ovjeren od strane ovlaštene osobe Ponuditelja.

- Ispunjen i ovjeren obrazac Ponudbenog lista s ukupnom cijenom ponude sukladno podacima iz Ukupnog troškovnika i ostalim osnovnim uvjetima nabave (Prilog A. Dokumentacije za nadmetanje);
- Važeći dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama ili neovjerenim preslikama (iz poglavlja 4. ove upute);
- Ispunjene i ovjerene obrasce Troškovnika, gdje su cijene za pojedine stavke jednake umnošku količina i jediničnih cijena (bez PDV-a), te na kraju s upisanom ukupnom cijenom ponude, izraženom brojkama (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje);
- Ovjeren prijedlog Okvirnog sporazuma (prilog B. Dokumentacije za nadmetanje);
- Cjenik usluga Ponuditelja temeljem kojega je izvršen obračun usluge u Troškovniku usluge

Ponuda mora biti uvezana na način da čini cjelinu i na način da se onemoguću naknadno vađenje ili umetanje listova.

Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa Naručiitelja, evidencijski broj nabave kojeg je Naručiitelj dodijelio nadmetanju, naznaka predmeta na koju se ponuda odnosi, te naznaka «NE OTVARAJ».
- na prednjoj strani ili poleđini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelji dostavljaju cijene ponude s cijenama u kunama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet javne nabave i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora.

Ukupna cijena ponude u Ponudbenom obrascu piše se brojkama.

U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti na cijenu ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Naručiitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude te ispraviti računске pogreške u Troškovniku i obrascu Ponudbenog lista.

Jezik ponude:

Ponuditelj predaje ponudu pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

Rok valjanosti ponude:

U obrascu ponudbenog lista obavezno treba navesti rok valjanosti ponude (opcija ponude), koji ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

6. OSTALE ODREDBE**Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:**

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split, najkasnije

do 14.05.2012. godine do 13,00 sati.

Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 14.05.2012. godine s početkom u 13,00 sati, u Vijećnici Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

Dodatna pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje i ostalih uputa:

Na pravodobno dostavljene zahtjeve gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama i objašnjenjima vezanim za Dokumentaciju za nadmetanje ovog postupka javne nabave, Naručiitelj će iste staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnosiitelju zahtjeva, a najkasnije 4 dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje odluke o odabiru:

Naručiitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručiitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručiitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 101. Zakona o javnoj nabavi.

Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje, s prilogima (čl. 82. Zakona o javnoj nabavi).

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Sukladno prijedlogu Okvirnog sporazuma (prilog B. Dokumentacije za nadmetanje)

Pouka o pravnom lijeku:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, a jedan primjerak obvezno se predaje i Naručitelju u pisanom obliku, izravno ili na drugi dokaziv način, u roku od 5 dana od početka svake od faza postupka nabave (Članak 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi):

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Troškovi ponuditelja:

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

Prilozi:

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista,
- Prilog B. – Prijedlog Okvirnog sporazuma,
- Prilog C. – Uputa za ispunjavanje troškovnika, Troškovnici 1.1. i 1.2., te Ukupni troškovnik,
- Prilog D. – Obrazac Izjave o nepostojanju okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. ZJN

OBRAZAC PONUDBENOG LISTA (Prilog A.)

naziv ponuditelja

adresa ponuditelja

OIB Ponuditelja

telefon/telefaks Ponuditelja

žiro-račun Ponuditelja

e-mail Ponuditelja

da / ne

Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

PLOVPUT d.o.o. Split
OIB: 14480721492
Obala Lazareta 1
21000 SPLIT

Napomena: ukoliko se radi o zajednici ponuditelja dodaje se pisani dodatak ovom Ponudbenom listu koji sadrži podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, i to za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

PONUĐA ZA TELEKOMUNIKACIJSKE USLUGE VPN DATA MREŽE - EBN 23/2012 M br. _____

Nakon detaljnog pregleda Dokumentacije za nadmetanje, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo telekomunikacijske usluge VPN DATA mreže- EBN 23/2012 M.

Podaci sukladni podacima iz Ukupnog troškovnika (iz Stupca: Ukupno za 2 godine):

SVEUKUPNO BEZ PDV-A (PUK1. - PUK2.): _____ kuna

PDV 25%: _____ kuna

SVEUKUPNA CIJENA s PDV-om (Ukupna cijena ponude): _____ kuna

OSNOVNI UVJETI NABAVE:

- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su prijedlogu Okvirnog sporazuma;
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: _____;
tel.: _____; faks.: _____ mob.: _____
- Kontinuirano tijekom cijelog ugovornog razdoblja u trajanju od 24 mjeseca, sukladno godišnjim ugovorima o nabavi usluga.

U _____ dana _____

ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:

(_____)

PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA – (Prilog B.)

PLOVPUT d.o.o. Split, Obala Lazareta 1; 21000 Split, OIB: 14480721492; (u daljnjem tekstu Naručitelj), kojega zastupa direktor dr. sc. Mate Perišić, dipl. ing.

i

....., (u daljnjem tekstu Pružatelj usluga) zastupan po direktoru zaključuju slijedeći :

Okvirni sporazum o Telekomunikacijskim uslugama VPN DATA mreže Broj:

Članak 1.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s Pružateljem usluga za razdoblje od dvije godine (24 mjeseca) od dana zaključivanja ovog sporazuma, na temelju članka 38. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (N.N. br. 90/11, evidencijski broj nabave 23/2012 M, Naručitelj je Odlukom o odabiru Kl.br. _____, od _____ odabrao ponudu Pružatelja usluga protokoliranu po br. _____ dana _____, temeljem objavljenih kriterija za donošenje odluke o odabiru te uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Članak 2.

Ovim Okvirnim sporazumom određuju se svi uvjeti za sklapanje ugovora te obvezuje obje ugovorne strane na sklapanje ugovora o javnoj nabavi

Telekomunikacijske usluge VPN DATA mreže

Ovaj Okvirni sporazum sklapa se na dvije godine. Tijekom razdoblja od _____ do _____, sklapat će se godišnji ugovori o javnoj nabavi.

Članak 3.

Ugovor o javnoj nabavi za 2012/2013 godinu, sklopit će se na temelju uvjeta iz okvirnog sporazuma, te ponude koja je dostavljena sukladno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje.

Svi ostali ugovori koji će se eventualno sklopiti na osnovu okvirnog sporazuma bit će sklopljeni na temelju pisanog zahtjeva Naručitelja odabranom Pružatelju usluga da dostavi svoju ponudu, na temelju izvornih uvjeta za sklapanje ugovora iz okvirnog sporazuma, u skladu s člankom 39. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11)

Svaki ugovor koji će se potpisati temeljem okvirnog sporazuma trajat će 12 mjeseci.

Članak 4.

Cijene za svaki ugovor o javnoj nabavi moraju odgovarati cijenama istaknutim u ponudi Pružatelja usluga. Navedene cijene su fiksne za cijelo razdoblje važenja ovog Sporazuma.

Vrsta i kvaliteta usluga koje su predmet Okvirnog sporazuma neće se mijenjati tijekom trajanja Sporazuma.

Članak 5.

Pružatelj usluga se obvezuje početi s obavljanjem predmetnih usluga odmah po sklapanju Ugovora o nabavi na temelju ovog Okvirnog sporazuma.

Predmetne usluge obavljat će se za sve lokacije Naručitelja specificirane u Troškovnicima koji su sastavni Dokumentacije za nadmetanje.

Pružatelj usluga se obvezuje prilikom izvršenja ugovora o javnoj nabavi usluga sklopljenih temeljem ovog okvirnog sporazuma, u okviru ugovorene cijene i predviđenih količina, te kvalitete isporučenih usluga ponašati profesionalno, prema pravilima struke.

Članak 6.

Sredstva za izvršenje financijskih obveza iz ugovora o javnoj nabavi na temelju ovog Okvirnog sporazuma, sklopljenog u 2012. godini osigurana su kroz vlastita sredstva Naručitelja.

Plaćanje obveza iz sklopljenih ugovora obavljaju se na žiro račun Pružatelja usluga br.: _____, temeljem ispostavljenih mjesečnih računa, u roku od 30 dana od datuma ispostave računa, virmanom.

Članak 7.

Pri sklapanju pojedinih ugovora o javnoj nabavi, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Okvirnog sporazuma. U slučaju povrede obveza iz Sporazuma svaka ugovorna strana ima pravo raskida ugovora.

Članak 9.

Ugovorne strane suglasno ugovaraju da će se za sve ono što nije regulirano odredbama ovog Okvirnog sporazuma, a mjerodavno je za međusobna prava i obveze ugovornih strana, primjenjivati važeći propisi Republike Hrvatske.

Članak 10.

U slučaju mogućih sporova o primjeni ovog Okvirnog sporazuma, Naručitelj i Pružatelj usluga će ih prvenstveno rješavati sporazumno, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 11.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih Naručitelj zadržava 4 (četiri), a Pružatelj usluga 2 (dva) primjerka.

U Splitu, _____

Pružatelj usluga:

Plovput d.o.o. Split:

Direktor:

dr. sc. Mate Perišić, dipl. ing.

**UPUTA ZA ISPUNJAVANJE TROŠKOVNIKA
VPN DATA MREŽA**

I. Troškovnici br. 1.X (X=1,2) koji su privitak Ukupnom troškovniku

Adrese traženih 15 priključnih točaka:

- Obalna radijska postaja Rijeka Radio, Milutina Barača 3, 51000 Rijeka
- Obalna radijska postaja Split Radio, Spiničićeva 25, 21000 Split
- Obalna radijska postaja Dubrovnik Radio, Liechteinsteinov put 31, 20000 Dubrovnik
- Pomorski svjetionik Savudrija, Svjetioničarska b.b., 52475 Bašanija
- Objekt Odašiljača i veza na Učkoj
- Pomorski svjetionik Susak, 51561 Susak
- Objekt Hrvatskih telekomunikacija na Kamenjaku (otok Rab)
- Objekt Hrvatskih telekomunikacija na Čelavcu
- Objekt općine Preko, tvrđava na Sv. Mihovilu (otok Ugljan)
- Objekt Hrvatskih telekomunikacija na Labišćici
- Objekt Hrvatskih telekomunikacija na Vidovoj Gori (otok Brač)
- Objekt Hrvatske vojske na Humu (otok Vis)
- Objekt Hrvatskih telekomunikacija na Uljenju (poluotok Pelješac)
- Objekt Odašiljača i veza na Humu (otok Lastovo)
- Objekt Ministarstva mora, prometa i infrastrukture na Ilijinom brdu

- Priključna pristojba za uključenje u mrežu
U sklopu priključne pristojbe za uključenje u mrežu, potrebno je navesti ukupne jednokratne troškove priključne pristojbe za ostvarenje tražene usluge.
S obzirom da je trošak priključne pristojbe za uključenje u mrežu moguć samo u 1. godini Sporazuma, isti nije moguće iskazati u troškovniku 2. Sporazuma, te stoga ta stavka u njemu niti ne postoji.
- Naknada
U sklopu naknada potrebno je navesti sve mjesečne, kao i godišnje troškove za sva davanja za sve priključne točke, uključujući i troškove za najam routera i modema.
- Popusti
U sklopu popusta potrebno je navesti sve mjesečne, kao i godišnje popuste i uštede koji se ostvaruju temeljem popusta za trošak naknada, kao i ostalih ušteda.

Ukupni godišnji trošak UK1. bez popusta se dobije tako da se zbroje (prepiše) pojedinačni godišnji troškovi naknade i priključne pristojbe (ukoliko je prikazana na troškovniku).

Ukupni godišnji popust UK2. dobije tako da se prepiše pojedinačni godišnji popust.

II. Ukupni troškovnik

- Ukupni trošak bez popusta UK1. (Ad.1.)
U sklopu *Ukupnog troška bez popusta (UK1.)* potrebno je prepisati iz pojedinačnih troškovnika 1.X, ukupnu stavku UK1. za svaku godinu trajanja Sporazuma. *Ukupno za 2 godine* se dobije zbrajanjem svih 1-godišnjih troškova pojedine stavke (redak), dok se *Ukupno bez popusta (PUK1.)* dobije prepisivanjem stavke po godinama trajanja Sporazuma (stupac).
- Ukupni popust UK2. (Ad.2.)
U sklopu *Ukupnog popusta (UK2.)* potrebno je prepisati iz pojedinačnih troškovnika 1.X, ukupnu stavku UK2. za svaku godinu trajanja Sporazuma. *Ukupno za 2 godine* se dobije zbrajanjem svih 1-godišnjih popusta pojedine stavke (redak), dok se *Ukupno popust (PUK2.)* dobije prepisivanjem stavke po godinama trajanja Sporazuma (stupac).

Sveukupno bez PDV-a se dobije tako se od ukupnog troška bez popusta (PUK1.) oduzme ukupni popust (PUK2.).

Sveukupna cijena se dobije tako da se izračuna iznos PDV-a za stavku *Sveukupno bez PDV-a*, te se dobiveni iznos zbroji sa stavkom *Sveukupno bez PDV-a*.

Sveukupna cijena ponude za 2 godine trajanja Sporazuma a koja je mjerodavna za izbor operatora se dobije tako da se prepiše ukupna cijena koja predstavlja zbroj 1-godišnjih sveukupnih cijena te se dobiveni iznos upisuje brojkom i slovima.

TROŠKOVNICI SE POPUNJAVAJU U KUNAMA.

PONUĐITELJ JE DUŽAN POPUNITI SVE STAVKE TROŠKOVNIKA.

PONUDE PONUĐITELJA KOJI NE ISPUNI SVE STAVKE TROŠKOVNIKA, ODNOSNO KOJI NIJE U MOGUĆNOSTI PONUĐITI SVE TRAŽENE USLUGE, SMATRAT ĆE SE NEPRIHVATLJIVE.

UKOLIKO JE NEKA USLUGA BESPLATNA, ODNOSNO PLOVPUT ZA OSTVARENJE/KORIŠTENJE TAKVE USLUGE NEMA TROŠKA, U POLJA S TROŠKOVIMA POTREBNO JE UPISATI 0,00 KN. ISTO TAKO, AKO PONUĐITELJ NE DAJE POPUST/UŠTEDU ZA SVOJE USLUGE, U POLJA S POPUSTIMA POTREBNO JE UPISATI 0,00 KN.

U SKLOPU PONUDE POTREBNO JE PRILOŽITI UKUPNI TROŠKOVNIK, TROŠKOVNIKE br. 1.X (X=1,2), CJENIK OPERATORA TEMELJEM KOJEG SU IZRAČUNATI TROŠKOVI PLOVPUTA, TE PO POTREBI DODATNO POJAŠNJENJE.

Uputu izradio:
Josip Vrlić, dipl.ing.rač.

15 (petnaest) priključnih točaka u VPN DATA mreži

| 1. Uključenje u mrežu – jednokratno | | Ukupni trošak | | |
|--|--|-----------------|--------------|---------------|
| ORP Split Radio – stalni vod brzinom 2Mb/s | | | | |
| ORP Rijeka Radio – stalni vod brzinom 512Kb/s | | | | |
| ORP Dubrovnik Radio – stalni vod brzinom 512Kb/s | | | | |
| PS Savudrija – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| RRP Učka – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| RRP Kamenjak (o. Rab) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| PS Otok Susak – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| RRP Čelavac – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| RRP Sv. Mihovil (o. Ugljan) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| RRP Labinštica – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| VP Hum (o. Vis) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| RRP Vidova Gora (o. Brač) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| RRP Hum (o. Lastovo) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| RRP Uljenje (p.o. Pelješac) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| RRP Ilijino brdo – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | | |
| UKUPNO Ad1. | | | | |
| 2. Naknade ¹ | | Mjesečni trošak | Broj mjeseci | Ukupni trošak |
| ORP Split Radio – stalni vod brzinom 2Mb/s | | | 12 | |
| ORP Rijeka Radio – stalni vod brzinom 512Kb/s | | | 12 | |
| ORP Dubrovnik Radio – stalni vod brzinom 512Kb/s | | | 12 | |
| PS Savudrija – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| RRP Učka – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| RRP Kamenjak (o. Rab) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| PS Otok Susak – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| RRP Čelavac – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| RRP Sv. Mihovil (o. Ugljan) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| RRP Labinštica – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| VP Hum (o. Vis) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| RRP Vidova Gora (o. Brač) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| RRP Hum (o. Lastovo) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| RRP Uljenje (p.o. Pelješac) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| RRP Ilijino brdo – stalni vod brzinom 256Kb/s | | | 12 | |
| UKUPNO Ad2. | | | | |
| 3. Popusti | | Mjesečni popust | Broj mjeseci | Ukupni popust |
| Popust za trošak naknada | | | 12 | |
| Ostali popusti | | | 12 | |
| UKUPNO Ad3. | | | | |
| Ukupno bez popusta UK1. (Ad1. + Ad2.) | | | | |
| Ukupno popust UK2. (Ad3.) | | | | |

¹ uključiti naknadu za modeme i routere

Troškovnik br 1.2

Troškovi za 2. godinu trajanja Sporazuma (2013/2014)

15 (petnaest) priključnih točaka u VPN DATA mreži

| 1. Naknade² | Mjesečni trošak | Broj mjeseci | Ukupni trošak |
|--|-----------------|--------------|---------------|
| ORP Split Radio – stalni vod brzinom 2Mb/s | | 12 | |
| ORP Rijeka Radio – stalni vod brzinom 512Kb/s | | 12 | |
| ORP Dubrovnik Radio – stalni vod brzinom 512Kb/s | | 12 | |
| PS Savudrija – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| RRP Učka – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| RRP Kamenjak (o. Rab) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| PS Otok Susak – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| RRP Čelavac – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| RRP Sv. Mihovil (o. Ugljan) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| RRP Labinštica – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| VP Hum (o. Vis) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| RRP Vidova Gora (o. Brač) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| RRP Hum (o. Lastovo) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| RRP Uljenje (p.o. Pelješac) – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| RRP Ilijino brdo – stalni vod brzinom 256Kb/s | | 12 | |
| UKUPNO Ad1. | | | |
| 2. Popusti | Mjesečni popust | Broj mjeseci | Ukupni popust |
| Popust za trošak naknada | | 12 | |
| UKUPNO Ad2. | | | |
| Ukupno bez popusta UK1. (Ad1.) | | | |
| Ukupno popust UK2. (Ad2.) | | | |

² uključiti naknadu za modeme i routere

Ukupni troškovnik

VPN DATA mreža

| | 1. godina Sporazuma (2012/2013) X=1 | 2. godina Sporazuma (2013/2014) X=2 | UKUPNO za 2 godine |
|--|---|---|-----------------------|
| 1. Ukupni trošak bez popusta (UK1.) | Ukupni trošak | Ukupni trošak | Ukupni trošak |
| VPN DATA mreža – 15 priključnih točaka <i>Troškovnik br. 1.X (stavka UK1.)</i> | kn | kn | kn |
| UKUPNO BEZ POPUSTA (PUK1.) | kn | kn | kn |
| 2. Ukupni popust (UK2.) | Ukupni popust | Ukupni popust | Ukupni popust |
| VPN DATA mreža – 15 priključnih točaka <i>Troškovnik br. 1.X (stavka UK2.)</i> | kn | kn | kn |
| UKUPNO POPUST (PUK2.) | kn | kn | kn |
| SVEUKUPNO BEZ PDV-A (PUK1. - PUK2.) | kn | kn | kn |
| PDV (25%) | kn | kn | kn |
| SVEUKUPNA CIJENA | kn | kn | kn |
| SVEUKUPNA CIJENA PONUDE ZA 2 GODINE TRAJANJA SPORAZUMA | | | kn |

Privitak:

- Troškovnici br. 1.X (X=1,2)

Troškovnike izradio:

Josip Vrlić, dipl.ing.rač.

Potpis Ponuditelja: _____

Temeljem članka 67. stavak 3.a, u svezi sa stavkom 1. istog članka Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/11) dajem sljedeću

IZJAVU

Ja, _____ (ime i prezime) iz _____ izjavljujem da ne postoje okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. stavak 1., točke 1. Zakon o javnoj nabavi, odnosno da protiv mene osobno kao ni protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca.

Ovu izjavu dajem osobno, kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe _____ (tvrtka) sa sjedištem u _____ i za pravnu osobu.

Datum: _____

/potpis osobe ovlaštene za zastupanje/

Napomena:

- **Potpis osobe ovlaštene za zastupanje mora biti ovjeren kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.**